

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВПО ВГПУ,

профессор

С.И. Филоненко

«7» апреля 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-технический совет ВГПУ (в дальнейшем НТС) является общевузовским постоянно действующим экспертно-совещательным органом при проректоре по научной работе университета. Научно-технический совет работает под руководством проректора по научной работе университета, который является его председателем.

Решения НТС подписываются председателем и секретарем, приобретают статус распоряжения для исполнения структурными подразделениями, преподавателями, научными сотрудниками и обучающимися. НТС несет ответственность перед Ученым советом университета, ректором за своевременность и качество, соблюдение сроков выполнения принимаемых решений.

Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением задач несет проректор по научной работе.

ЗАДАЧИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Формирование, координация и реализация научной, научно-исследовательской политики в университете.
2. Обеспечение интеграции научной деятельности с образовательным процессом и усиления ее влияния на качество подготовки специалистов и научно-педагогических кадров.

3. Анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в Университете, а также рассмотрение итогов научной работы подразделений Университета.
4. Рассмотрение, работ выдвинутых на конкурс лучших публикаций.
5. Содействие развитию научно-исследовательской работы студентов и аспирантов.
6. Внедрение инновационных программ и проектов локального, регионального и международного уровней.

ПОЛНОМОЧИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Разработка перспективных для университета направлений научной и научно-исследовательской деятельности.
2. Разработка предложений и мер по сохранению научного потенциала вуза, подготовке кадров высшей квалификации, развитию научных школ.
3. Формирование предложений по структурной политике в сфере научно-исследовательской деятельности университета, включая выработку рекомендаций по ее совершенствованию, а также по вопросам создания, реорганизации или ликвидации научных подразделений вуза.
4. Заслушивание отчетов по научной деятельности руководителей факультетов, кафедр, научных руководителей аспирантских программ и других структурных подразделений университета.
5. Рекомендации по распределению бюджетного финансирования научно-исследовательских работ.
6. Подготовка предложений по развитию в университете научной работы и творчества студентов, молодых ученых и преподавателей.
7. Рекомендации по развитию аспирантуры, докторанттуры в вузе и совершенствованию подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

В состав научно-технического совета входят: председатель совета; заместитель председателя совета; секретарь совета; члены совета.

Порядок формирования НТС

- должностные лица, состав НТС и его изменения утверждаются приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе;

- председателем НТС является проректор по научной работе ВГПУ;
- по представлению проректора по научной работе (председателя НТС) – в состав НТС могут включаться представители подразделений Университета, сотрудники, которые принимают активное участие в организации и выполнении НИР;
- отзыв членов НТС осуществляется по представлению проректора по научной работе – в случае фактического прекращения их участия в работе совета;
- предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научной работе и утверждаются приказом ректора Университета.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. НТС работает по плану, составленному на учебный год и утверждаемым ректором университета.
2. Результаты работы НТС, его комиссий оформляются протоколами заседаний, экспертными заключениями, актами и т. п.
3. Члены НТС выполняют свои обязанности на общественных началах.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Форма работы: обсуждение и принятие решений по вопросам, включенными в повестку дня на заседаниях НТС.
2. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС или заместителем председателя НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета, ректора Университета, а также по предложениям Ученых советов факультетов, кафедр и (или) членов НТС в количестве одной третьей списочного состава.
3. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений Университета, а также представители других вузов и организаций.
4. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НТС.

5. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и секретарем НТС и доводится в 3-х дневный срок в форме выписок из протокола до подразделений Университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору Университета.

6. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников Университета.

7. Заседания НТС ВГПУ проводятся не реже одного раза в квартал.

8. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на секретаря.

9. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором Университета по следующим вопросам:

- совершенствование структуры подразделений, подведомственных ректору по научной работе и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научных подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта Положения об организуемом подразделении;
- рассмотрение и оценка отчетов;
- утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;
- утверждение квалификационных требований к научным подразделениям (научным коллективам);
- оценка работы диссертационных советов;
- утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации;
- анализ и внедрение инновационных технологий методик и технологий.

•

2. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений (рекомендаций) для руководства Университета и его научных подразделений по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности университета;
- перспективы развития научных подразделений университета, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам Университета;
- состояние научно-экспериментальной базы университета и приоритетные направления ее развития;
- консолидация и распределение ресурсов и средств университета для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИР по приоритетным и фундаментальным направлениям;
- распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;
- обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИР;
- использование результатов НИР в учебном процессе Университета;
- условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИР и инновационной деятельности Университета.

3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых Положений, а также других Положений, регламентирующих деятельность научных подразделений Университета.

Проректор по научной работе

«23» марта 2014 г.

В.А. Хоник

Настоящее положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета ВГПУ от 27.03.2014, протокол №9.